

# 2026년 체육행정 일자리 지원사업 공고

- ◆ 체육종사자의 안정적인 일자리 창출을 통해 체육인의 체육행정 실무 수행역량을 강화하고, 종목단체 행정 운영 기반 확충
- ◆ 종목단체의 전문 행정인력 발굴 및 체계적 운용을 통해 업무 효율성과 조직 운영의 안정성을 제고하고, 지속가능한 단체 운영 도모

## 1 공고사항

- 공 고 명: 2026년 체육행정 일자리 지원
- 공모대상

- 경기도체육회 정관 제6조제1항제1호에 명시된 회원종목단체[정·준회원]
- 인력 운용이 가능한 전용 사무실이 있는 단체

- 지원인원: 총 32명《전일제》(선정단체별 2명 내외)
- 공모일정

- 공고기간: 2026. 2. 20.(금) ~ 3. 6.(금) / 15일간
- 제출기간: 2026. 2. 25.(수) 09:00 ~ 3. 6.(금) 18:00까지 / 10일간
- 제출방법: 공문 제출《전자문서 또는 이메일 중 택1》(※ 방문접수 불가)

| 담당자    | 이메일                | 문의전화          |
|--------|--------------------|---------------|
| 이해윤 주임 | hihyoon@ggsc.or.kr | ☎031-250-0453 |

- ※ 접수 관련 문의, 평일 업무시간 내(9시~18시, 점심시간 제외(12~13시))에만 가능
- ※ 사업신청서 제출 후 반드시 담당자와 접수여부 확인 요망
- ※ 모든 제출 서류는 마감일 18:00 내에 지정된 전자문서 및 이메일 주소로 도착한 것에 한하여 인정하며, 미도달 또는 지연 도착 시 접수 불가

※ 공고내용 미숙지로 제출서류 미비 시 심의 제외

- 제출서류

- ① 공모신청 공문 ② 사업신청서 ③ 사업계획서
- ④ 2025년 행사 및 대회 개최 등 사업 운영실적 ⑤ 공모참가 서약서

- 결과발표: 2026년 3월중 (선정단체만 개별통보)

## 2

## 운영계획

□ 사업기간: 2026년 4월 ~ 12월

□ 사업대상: 경기도종목단체(정·준회원)

□ 사업내용: 체육인 일자리 창출을 위한 경기도종목단체 인력(기간제) 지원

□ 지원대상: 경기도내 체육인 ※ 청년일자리 지원을 위해 임용일 기준 만39세 이하 청년우대

○ 도내 신고 또는 등록 체육시설\* 근무경력자

※ 체육시설법 적용되지 않는 필라테스, 요가, 주짓수 등 체육시설 포함

○ 체육전공 및 체육분야 관련 경력자(심판, 지도자, 은퇴선수, 강사 등)

※ 문화체육관광부(체육지도자연수원), 교육부, 회원종목단체 경기실적증명서 등 각종 자격증

※ 자체 발급 자격증 불인정(단, 경력증명서 확인 가능한 인력 채용은 가능)

□ 소 속: 해당 경기도종목단체

□ 근무방식: 1일 8시간(상주근무 09:00~18:00)

□ 선정방식: 경기도종목단체 대상 공모를 통한 본회 위원회 심사/선정

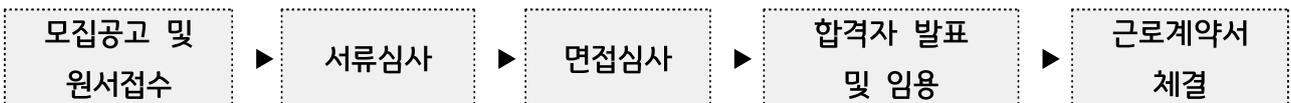
□ 지원내역 \*'26년 경기도 생활임금(12,552원) 기준 인건비 책정

| 항 목        | 1인당(전일제) 지원내역      |             | 비 고                               |
|------------|--------------------|-------------|-----------------------------------|
| 합          | 계                  | 27,968,650원 |                                   |
| 기본급        | 2,623,370원 x 9개월 = | 23,610,330원 | • 1개월: 시급 12,552원 x 209시간         |
| 연가보상비      | 100,416원 x 8일 =    | 803,320원    | • 1일: 시급 12,552원 x 8시간<br>*원단위 결사 |
| 4대보험 기관부담금 | 285,000원 x 9개월 =   | 2,565,000원  |                                   |
| 사무운영비      | 110,000원 x 9개월 =   | 990,000원    | • 면접위원 수당, 사무기기 임차비 등             |

□ 주요업무: 사무 및 대회지원 등 체육행정 업무

□ 인력 운용 및 채용 관련

○ 본 사업은 공개채용을 원칙으로 하며, 해당단체 및 경기도체육회 홈페이지 등을 통한 공고 권장



○ 단체 소속 기존 인력을 본 사업 참여자로 전환하여 채용하는 것은 불가

※ 2026년도 내 신규 채용 인력에 한하여 참여 가능

※ 전일제 선정 후, 시간제 인력으로 전환하여 사업 추진 불가

- 단체 임직원의 친족(배우자, 직계존비속 등) 채용 불가
  - 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」에 따라, 본 사업에 2년 이상 참여한 근로자는 무기계약직 전환 대상이므로 지원 불가
  - 동법에 따라 만 55세 이상 근로자는 무기계약직 전환 대상에 해당하지 않음
- 근로·복무관리
- 근로계약 체결 후, 4대보험 가입 및 근로소득 신고는 필수로 이행
  - 근로자의 투명한 복무 관리를 위해 “전자 근태기록 시스템” 사용 권장
  - 원활한 업무 수행을 위해 전담 사무 공간 확보 필수
  - 근로계약 체결 및 사업 운영 전반에 있어 「근로기준법」 등 관계 법령을 준수하여야 함

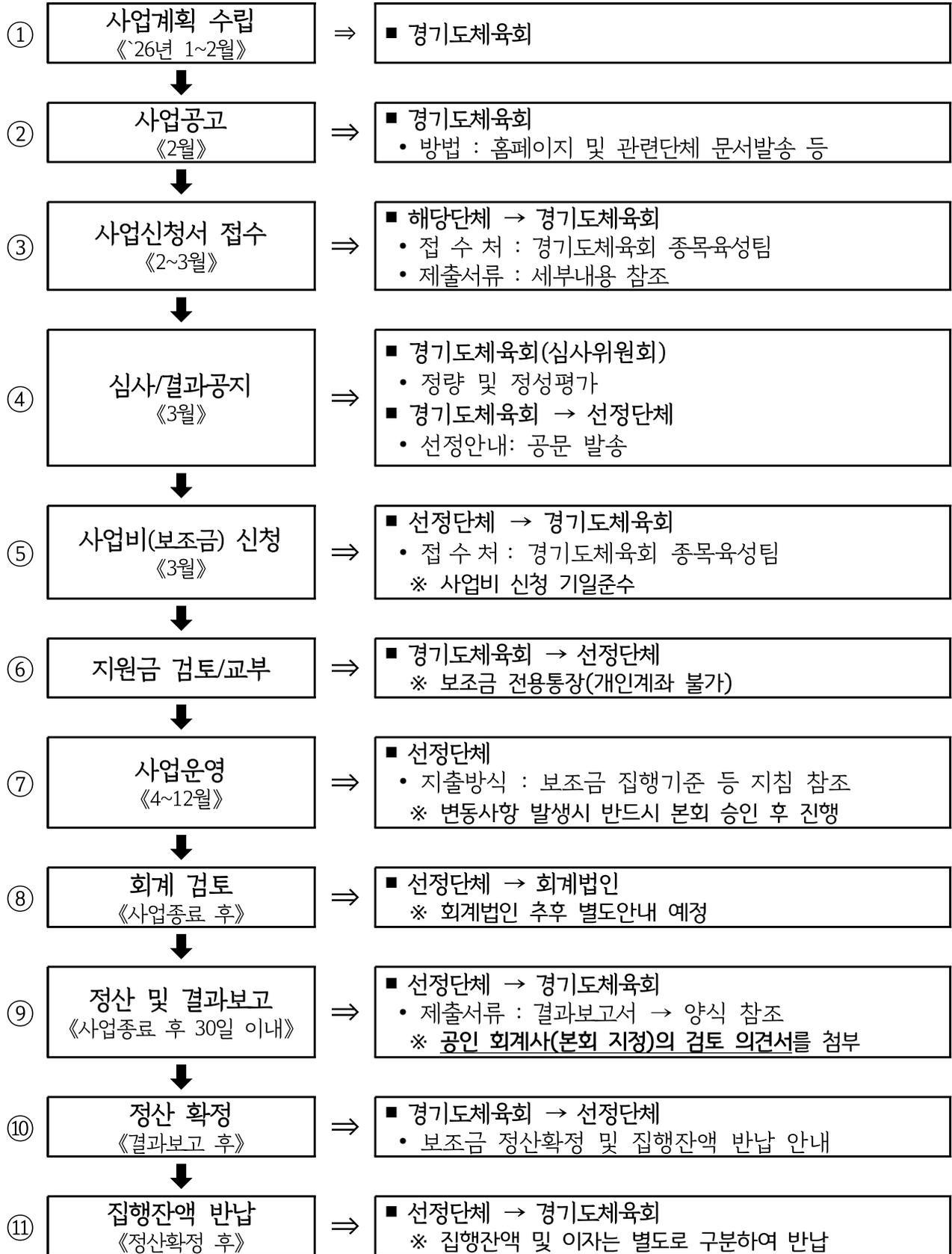
### 3

## 선정방법

- 선정방법: 외부 인사로 구성된 선정위원회 심의
- 평가방법: 정량평가 + 정성평가
- 심사방법
  - 심사위원별 사업신청서 등 제출서류 검토 후 평가항목에 의거 심사표 작성
  - 평가항목 기준 60점 이상 획득한 단체 대상 순위별 선정
    - ※ 정·준회원 동점인 경우, 정회원 단체 우선 선정
    - ※ 정회원 간 동점인 경우, 사업운영 실적을 기준으로 우선 선정

## 4

## 추진절차(안)



※ 추진절차는 사업진행에 따라 변동 가능