

2026년 제3차 경기도체육회 직원(기간제) 공개채용 공고

경기도체육회 도내 체육발전을 위해 유능한 인재를 다음과 같이 공개 모집하오니 많은 지원을 기대합니다.

2026년 3월 4일

경기도체육회장

1. 채용분야 및 인원

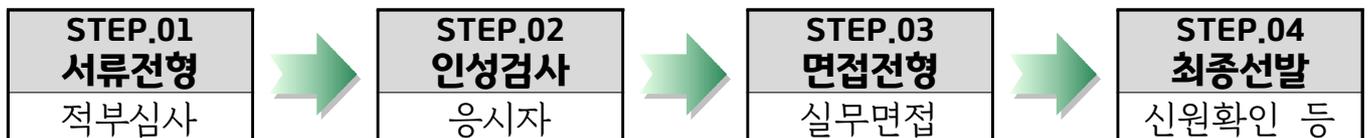
※ 채용예정 인력은 본회 규정에 따라 정규직 전환 대상이 아님.

| 채용분야 | 직급 | 채용인원 | 계약기간 | 직무내용 | 근무지 |
|---------------|-------------|------|----------------|--------------------|-----|
| 총계 | | 8명 | | | |
| 전국체전 추진단 | 계약직 (5호) | 1명 | 임용일부터~26.12.31 | 전국체전추진단 마케팅팀장 1명 | 수원 |
| | 계약직 (8호) | 2명 | 임용일부터~26.12.31 | 경기운영, 마케팅, 대외협력 업무 | |
| 과학센터 측정원 | 계약직 | 1명 | 임용일부터~26.12.31 | 체력측정보조 및 현장지원 등 | |
| 관리단체 지원인력 | 계약직 | 1명 | 임용일부터~26.12.31 | 관리단체 운영지원 등 | |
| 스포츠클럽 지원인력 | 계약직 | 1명 | 임용일부터~26.12.31 | 스포츠클럽 운영 관련 행정 등 | |
| 체육회관 시설관리 | 계약직 | 1명 | 임용일부터~26.12.31 | 체육회관 전기설비 유지·보수 | |
| 체육회관 안내 | 계약직 | 1명 | 임용일부터~26.12.31 | 경기도체육회관 안내 등 | |

※ 채용예정 인력은 본회 규정에 따라 정규직 전환 대상이 아님.

※ 전국체전 추진단은 '27년도 근무지가 화성으로 이전 예정

2. 채용절차



3. 근무조건

| 구분 | 근무시간 | 근무일수 | 보수(월) | 비고 |
|-------------|----------------------|------------|----------------------------|----------------------|
| 전국체전 추진단 | 09:00~18:00 <8시간> | 주5일(월~금요일) | (5호)계약5호 상당 (8호)계약8호 상당 | 세전, 4대보험, 각종수당 별도 |
| 과학센터 측정원 | 09:00~18:00 <8시간> | 주5일(월~금요일) | 2,190,000원 | 세전, 4대보험, 각종수당 별도 |
| 관리단체 지원인력 | 09:00~18:00 <8시간> | 주5일(월~금요일) | 2,623,370원 (*26년 도생활임금) | 세전, 4대보험, 각종수당 별도 |
| 스포츠클럽 지원인력 | 09:00~18:00 <8시간> | 주5일(월~금요일) | 2,500,000원 | 세전, 4대보험 출장여비 |
| 체육회관 (시설관리) | 09:00~18:00 <8시간> | 주5일 | 2,623,370원 (*26년 도생활임금) | 세전, 4대보험, 각종수당 별도 |
| 체육회관 (안내) | 3교대(8시간) | 주5일 | 2,453,920원 | 세전, 4대보험, 각종수당 별도 |

4. 응시자격

| 채용분야 | 자격요건 | 비고 |
|----------|---|---------------|
| 연령 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 체육회관 시설(전기) : <u>65세 미만</u> 지원 가능 ◦ 체육회관 안내 : <u>70세 미만</u> 지원 가능 | |
| 공통요건 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 성별 / 연령 / 거주지 : 제한 없음 ◦ 자격기준일 : 채용 공고일 기준 ◦ 남자인 경우 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자, 병역법상 문제가 없는 사람 ◦ 경기도체육회 정관 및 사무처 운영 규정에 해당되지 아니하고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지된 자는 응시할 수 없음 <ul style="list-style-type: none"> - 경기도체육회 정관 제49조(사무처)제4항 - 경기도체육회 인사규정 제19조(임용 결격사유) | |
| 전국체전 추진단 | 마케팅 팀장 (5호) <ul style="list-style-type: none"> ◦ 관련 분야 박사학위 취득한 사람 ◦ 관련 분야 석사학위 취득 후 1년이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 ◦ 관련 분야 학사학위 취득 후 3년이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 ◦ 8년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 | <관련분야> 마케팅 |

| | | | |
|--------------------|----------|--|--------------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 6급 또는 6급 상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 | |
| | 계약직 (8호) | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 전문대학 이상 관련학과 졸업자 등 ◦ 고등학교 졸업자 등으로서 1년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 ◦ 2년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 ◦ 9급 또는 9급상당 이상의 공무원으로서 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 | <우대> 앱개발 능력자 |
| 과 학 센 터 측 정 원 | | ◦ 관련 분야(체육) 학사학위 전공자 | |
| 체 육 회 관 시설팀(전기) | | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 전기설비 분야의 업무수행 능력이 있다고 인정되는 자 ◦ 관련분야 자격증(기능사 이상) 소지자 및 경력자 | |

○ 세부 공통 자격요건 사항

| 채용분야 | 자 격 요 건 |
|------|---|
| 공통사항 | <p>▶ 경기도체육회 정관 제49조(사무처)</p> <p>④ 체육회는 임원의 친족을 사무처 직원으로 채용할 수 없다.</p> |
| | <p>▶ 경기도체육회 인사규정 제19조(임용 결격사유)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 피성년후견인, 피한전후견인 또는 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람 2. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람 3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람 4. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람 5. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람 6. 체육회 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람 7. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 |

| | |
|--|---|
| | <p>7의2. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)</p> <p>가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄</p> <p>나. 「아동청소년의 성보호에 관한 법률 제2조제2호에 따른 아동청소년대상 성범죄」</p> <p>8. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 사람</p> <p>9. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 사람</p> <p>10. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 사유에 해당하는 사람</p> <p>11. 다른 기관 및 단체에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 지 5년이 지나지 아니한 자</p> |
|--|---|

5. 우대사항

| 구분 | 우대 사항 | 우대전형 | | | 세부내용 |
|----------|------------------|------|----|----|---|
| | | 서류 | 필기 | 면접 | |
| 취업지원 대상자 | 만점의 5% 또는 10% 가점 | ○ | ○ | ○ | <ul style="list-style-type: none"> · 다음 중 하나에 해당하는 취업지원대상자로 보훈 관서에서 발급하는 취업지원대상자 증명서 발급이 가능한자 1. 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조 2. 독립유공자 예우에 관한 법률 제16조 3. 5·18 민주유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제20조 4. 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조 5. 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의 9 6. 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제33조 |
| 장애인 | 만점의 5% | ○ | ○ | | · 장애인 고용촉진 및 직업재활법 제2조에 따른 장애인 |
| 북한 이탈주민 | 만점의 5% | ○ | | | · 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 제2조에 따른 북한이탈주민 |

- ※ 가산점은 과락 기준 이상 득점한 자에 한하여 만점의 일정비율에 해당하는 점수를 가산함
- ※ 취업지원대상자·장애인·북한이탈주민 가산점을 받아 합격하는 사람은 선발예정인원의 30퍼센트를 초과할 수 없음(선발예정인원이 3명 이하인 경우 가점이 적용되지 않음)
- ※ 취업지원대상자·장애인·북한이탈주민 가산점은 최대 10점에서 본인에게 유리한 1개만 가산함

6. 채용방법

○ 전형방법

| 구분 | 채용방법 | 비고 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|---|------|-------|-----|-----|---|--|------|----|-----|------|----|-----|------|----|------|-----|---|--|-----------|
| 서류전형 | <ul style="list-style-type: none"> 응시자의 제출서류에 의하여 자격요건을 심사(적격 또는 부적격) 서류전형 응시자를 대상으로 온라인 인성검사 실시 ☞ 인성검사 결과 “부적합”의 경우 불합격 처리 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 면접전형 | <ul style="list-style-type: none"> 서류전형 및 인성검사 합격자(면제 포함)를 대상으로 면접시험을 통해 당해 직무수행에 필요한 능력 및 직원으로서의 자세 등 정량평가(5단계) <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>【평가기준】</p> <p>① 논리성, ② 성실성, ③ 전문지식, ④ 정신자세, ⑤ 발전가능성</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> ☞ 동점자 발생시 : 성실성 → 발전가능성 → 전문지식 순으로 선발 합격평균 점수 60점 이상인자 중 고득점자 순으로 최종 선발 심사방법 : 대면심사(블라인드 채용기반) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>내 용</th> <th>소요(분)</th> <th>비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>개 회</td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>면접설명</td> <td>10</td> <td>사회자</td> </tr> <tr> <td>사전교육</td> <td>10</td> <td>사회자</td> </tr> <tr> <td>면접진행</td> <td>60</td> <td>면접위원</td> </tr> <tr> <td>폐 회</td> <td>5</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | 내 용 | 소요(분) | 비 고 | 개 회 | 5 | | 면접설명 | 10 | 사회자 | 사전교육 | 10 | 사회자 | 면접진행 | 60 | 면접위원 | 폐 회 | 5 | | 신분증 지참 |
| 내 용 | 소요(분) | 비 고 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 개 회 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 면접설명 | 10 | 사회자 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 사전교육 | 10 | 사회자 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 면접진행 | 60 | 면접위원 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 폐 회 | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

○ 전형일정 <일정은 본회 사정에 따라 변동 될 수 있음>

| 구분 | 전형절차 | 주요내용 | 채용일정 |
|------|-----------|--------------------|------------------------------|
| 지원 | 채용공고 | 경기도체육회 홈페이지 | 2026.3.4.(수)~3.13.(금) |
| | 원서접수 | 채용업체(e-mail) | 2026.3.11.(수)~3.13(금)18:00마감 |
| 서류전형 | 서류심사 및 발표 | 채용업체 및 경기도체육회 홈페이지 | 2026.3.16.(월) 전·후 |
| 인성검사 | 인성검사 및 발표 | 경기도체육회 홈페이지 | 2026.3.17.(화) 전·후 |
| 면접전형 | 면접심사 | 경기도체육회관 10층 | 2026.3.23.(월)~24.(화) 예정 |
| | 최종합격자 발표 | 경기도체육회 홈페이지 | 2026.3.25.(수) 전·후 |
| 등록 | 임용후보자 등록 | 직접접수 | 2026.3.26.(목)~3.30.(월) |
| 임용 | 임용후보자 | 근로계약서 작성 | 2026.4.1.(수) 예정 |

※ 각 전형별 합격자 발표는 반드시 본회 홈페이지(알림마당☞채용공고)에서 확인

▶ 합격 취소사유

- ① 채용신체검사 결과 이상자
- ② 입사지원서 허위 혹은 위조사항 기재자 및 허위서류 제출자
- ③ 본회 정관 및 인사 규정에 의거 채용결격사유에 해당하는 자

7. 접수방법 및 제출서류

- 접수방법 : 이메일 접수 ☞ 방문 및 우편접수 불가
 - 이메일 발송 후 유선으로 접수여부 확인요망(필수)
 - ※ 담당자 연락처 및 메일주소 : 010-2718-6415 / hero-plus@daum.net
 - E-mail 제목에 '성명(00 분야 응시자)'를 반드시 표시
 - ※ ex) 홍길동(과학센터 측정원 채용분야 응시자)
 - 접수기간 : 2026.3.11.(수) 09:00 ~ 3.13.(금) 18:00
- 제출서류(순서 및 서류목록을 정확히 기재하여 제출)
 - 각 서류 제출시 사인 및 도장 반드시 날인(사인 및 도장 미날인시 접수불가)

| 구분 | 제 출 서 류 | 비고 |
|----------|--|--|
| 원서접수 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 입사지원서 1부. ○ 응시자격 결격사유 확인서 1부. ○ 개인정보 수집·이용 동의서 1부. ○ 자격증 사본 1부(해당자에 한함) | *제출서류 양식의 정해진 양식에 맞추어 기입 |
| | 해당자 <ul style="list-style-type: none"> ○ 취업지원대상자증명서(국가보훈처) ○ 장애인증명서(시·군·구청) ○ 북한이탈주민증명서(민원24) | |
| 서류전형 합격자 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 증명사진(3×4) jpg파일 | *e-mail 제출 (본인확인용) |
| 최종합격자 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 경력증명서 또는 재직증명서 ○ 최종학교 졸업증명서 1부. ○ 주민등록등본 1부. ○ 병적확인서 1부(남성에 한함). ○ 신원진술서 1부. | *입사지원시 기재한 해당 사항이 있는 경우 관련 서류 제출 필수 (미제출시 허위 기재로 간주) |

| 구분 | 제 출 서 류 | 비고 |
|----|--|----|
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기본증명서 1부. ○ 신체검사서 1부. ○ 서약서 1부. ○ 통장사본 1부. ○ 사진(명함판 2매 및 JPG 파일) | |

- ※ 지원서에 기재된 사항은 증빙자료 필요(증빙자료가 없는 경력은 인정하지 않음)
- ※ 경력증명서상에 반드시 근무처, 직위, 직급, 근무기간 및 담당업무 정확히 기재, 발급확인자의 서명과 연락처 포함 제출(공고일 기준 3개월 이내 발행된 것에 한함)

8. 유의 및 안내사항

- 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 입사지원서를 작성 하시기 바라며, 자격요건에 부합하지 않으면 채용이 취소됩니다.
- 응시원서 상 기재사항 착오 및 누락 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하는 등의 부정한 행위를 하여 시험결과에 부당한 영향을 준 사람에 대하여는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소합니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 발표 후 신원 조회·채용신체검사·제출서류 등을 통하여 결격사유가 발생한 경우 합격이 취소 될 수 있습니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정 인원보다 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발 예정인원보다 적은 경우 포함)에는 가능한 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 예정입니다.
- 최종합격자의 임용포기, 임용부적격, 퇴직 등으로 결원이 발생한 경우 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 추가로 합격기준에 적합한 자 중 차순위자를 합격자로 결정할 수 있습니다.
- 지원자가 제출 서류의 반환을 청구하는 경우 『채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조(채용서류의 반환 등)』을 준용, 채용서류 반환청구서를 제출과 함께 본인임을 확인 후 반환(단, 온라인 제출서류 및 채용 확정된 대상자는 제외)
 - ☞ 채용서류의 반환 청구기간은 최종합격자 발표 후 15일 이내이며, 지원자

본인이 반환청구서를 작성 및 날인하여 이메일(jys@ggsc.or.kr)로 제출하
시기 바랍니다.(*청구기간이 지나면 제출서류 파기로 인한 반환 불가)

○ 경력의 계산, 자격증 및 학위 소지 여부는 원서접수 마감일을 기준으로 판단
합니다.

☞ 경력증명이 포함되지 않은 이력서 상의 경력은 인정하지 않음

○ 청탁 등 부정행위로 인하여 합격된 사실이 확인될 시 합격 및 채용을 취소 합니다.

○ 위 공고내용은 본회 사정에 의해 변경될 수 있고, 변경사항은 시험실시일 7일
전까지 공고할 예정입니다.

○ 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

- 문의 : 경영지원부 경영지원팀(☎ 031-250-0410)